



AGRA DAŅIĻEVIČA DEJU SKOLA  
Reģ. Nr. 3372802659, Lāčplēša iela 106 k-1, Rīga, LV-1003,  
singita.danilevica@gmail.com, tel. 29410450

APSTIPRINU  
Agra Daniļeviča deju skolas  
direktore S.Daņiļeviča\*  
Rīgā, 2024.gada 3.septembrī

## Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Vērtēšanas kārtība izstrādāta, pamatojoties uz Izglītības likuma un Profesionālās izglītības likuma prasībām.

- Mērķis:** izstrādāt un ieviest vienotus principus skolēnu mācību sasniegumu novērtēšanai.
- Vērtēšanas galvenie uzdevumi:**
  - uzlabot mācību procesa kvalitāti un efektivitāti (kārtējā vērtēšana),
  - izmērīt skolēna sasniegumus (nobeiguma vērtēšana).
- Vērtēšanas pamatprincipi**
  - prasību skaidrības princips,
  - pozitīvu sasniegumu princips,
  - atbilstības princips,
  - pārbaudes veidu dažādības princips,
  - regularitātes princips,
  - obligātuma princips.
- Vērtējuma veidi:**
  - ballēs atbilstoši mācību priekšmeta programmai,
  - ieskaitīts / neieskaitīts (ieskaitīts, ja veikti 50% no darba apjoma),
  - aprakstošs vai pašvērtējums pēc skolotāja dotajiem kritērijiem,
  - savstarpēji veikta pārbaude pēc kritērijiem (paši, grupā).
- Vērtēšanas formas**
  - Ievadvērtēšana jeb diagnosticējošā* notiek pirms mācību sākuma skolēna zināšanu un prasmju pārbaudei, izvirzot diagnosticējošu mērķi un saņemot informāciju, kā vislabāk veicināt mācību procesa attīstību konkrētajā klasē. Ievadvērtēšanas principus nosaka

Uzņemšanas noteikumi. Diagnosticējošā vērtēšana notiek arī pirms katra mācību priekšmeta uzsākšanas.

5.2. *Diagnosticējošās vērtēšanas laikā konstatē:*

- 5.2.1. sākotnējo rezultātu tēmas apguves uzsākšanai (ko skolēns zina/nezina, ko prot/neprot),
- 5.2.2. turpmākos darbības mērķus,
- 5.2.3. plānotā atbilstību skolēnu līmenim, vajadzībām, interesēm.

5.3. Vērtējuma atspoguļošanas kārtība:

- 5.3.1. ieskaitīts / neieskaitīts (ieskaitīts, ja veikti 50% no darba apjoma),
- 5.3.2. aprakstošs vai pašvērtējums pēc skolotāja dotajiem kritērijiem,
- 5.3.3. savstarpēji veikta pārbaude pēc kritērijiem (paši, grupā).

5.4. *Kārtējā vērtēšana* notiek mācību laikā. Kārtējās vērtēšanas darbus veido tā, lai tie dotu ātru atgriezenisko saiti. Līdztekus vērtēšanai notiek arī mācīšanās.

5.4.1. *Formatīvās vērtēšanas (ieadvērtēšana + kārtējā vērtēšana) mērķis ir noskaidrot:*

- 5.4.1.1. ko skolēni konkrētajā brīdī zina, prot,
- 5.4.1.2. kas, cik daudz vēl jā māca,
- 5.4.1.3. cik efektīva ir izraudzītā mācību metode,
- 5.4.1.4. kāda palīdzība skolēnam vajadzīga,
- 5.4.1.5. veicināt skolēna pašvērtēšanas prasmes un atbildību.

5.4.2. *Formatīvajā vērtēšanā* skolēns saņem aprakstošu vērtējumu (vislabāk vārdos - komentāru vai ieteikumu veidā ) vai savstarpējo vērtējumu. Atsevišķos gadījumos var lietot rakstveida novērtējumu, izsakot to ar „i” un „ni”, kad skolēns apguvis kādu būtisku programmas sasniedzamo rezultātu.

5.5. *Summatīvās jeb apkopjošās vērtēšanas* (temata nobeigumā, gada nobeigumā, eksāmenā) mērķis ir noskaidrot skolēnu zināšanu un prasmju kvantitāti un kvalitāti.

5.5.1. Tā dod iespēju spriest par gatavību nobeiguma pārbaudei un priekšmeta tālākai apguvei.

5.5.2. *Diagnosticējošā un summatīvā vērtēšana konstatē:*

- 5.5.2.1. skolēna sasniegumus ar nolūku tos uzlabot atbilstoši noslēguma pārbaudes prasībām,
- 5.5.2.2. apgūto mācību saturu un sasniegto mērķu atbilstību,
- 5.5.2.3. mācību rezultāta un nobeiguma pārbaudes darba prasību atbilstību.
- 5.5.2.4. tā nosaka, kā īstenotas mācību priekšmeta standarta prasības.

5.5.3. Vērtējumu atspoguļo ballēs atbilstoši mācību priekšmeta programmai.

6. **Visiem darbiem, kas tiek novērtēti ballēs, tiek izstrādāta vērtēšanas skala.**

6.1. Summatīvā vērtēšana (ieteicamā)

Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Apguve %	1 – 32%		33 – 59%			60 – 84%			85 – 100%	

6.2.

6.2. Vērtēšanas objektivitātes nodrošināšanai piemēro:

- 6.2.1. uzdevumu dažādību, diferencētību ar mērķi radīt iespējas katram skolēnam apliecināt savu kompetenci,
- 6.2.2. kritēriju izstrādi Pedagoģiskajā padomes sēdē un to konsekventu ievērošanu,
- 6.2.3. kritēriju (prasību) izskaidrojumu skolēniem pirms pārbaudes darba,
- 6.2.4. pārbaudes darba rezultātu taktisku kopējo analīzi (klases sasniegumi kopumā).

## **7. 1. - 6. klašu pārbaudes darbu vērtēšanas nosacījumi**

- 7.1. Pārbaudes darbi notiek pēc semestra sākumā izveidota un direktores apstiprināta grafika.
- 7.2. Pārbaudes darbu norises laiku var mainīt, saskaņojot to ar skolēniem.
- 7.3. Divu nedēļu laikā pēc vērtējuma atspoguļojuma jānokārto:
  - 7.3.1. pārbaudes darbi ar nesekmīgu vērtējumu,
  - 7.3.2. slimības dēļ neveikts pārbaudes darbs,
  - 7.3.3. neatliekamam ārpuskolas pasākumu dēļ neveikts pārbaudes darbs ( 7.3.2. un 7.3.3. gadījumā skolotājam ir tiesības atbrīvot skolēnu no kontroldarba rakstīšanas).
- 7.4. Skolotājam jāievēro priekšmeta MK izstrādātie vērtēšanas papildus nosacījumi.
- 7.5. Atbilstoši skolēnu vecumam skolas Pedagoģiskā padome pieņēmusi lēmumu mācību priekšmetā “Klasiskā deja” pirmo kontrolstundu vērtēt ar ieskaitīts/neieskaitīts, mācību priekšmetā “Improvizācija” ar ieskaitīts/neieskaitīts tiek vērtēti audzēkņu sasniegumi.
- 7.6. Skolēnam nedrīkst samazināt vērtējumu par disciplīnas pārkāpumiem.
- 7.7. Gada noslēgumā notiek atklātais eksāmens, kurā drīkst piedalīties audzēkņu vecāki.

## **8. Vecāku un skolēnu informēšanas kārtība**

- 8.1. Mācību priekšmeta skolotājs katru stundu vai līdz dienas beigām ieraksta vērtējumus un kavējumus žurnālā.
- 8.2. Ar vērtējumiem audzēkņi un audzēkņu vecāki tiek iepazīstināti individuāli, vajadzības gadījumā notiek pārrunas ar skolotāju par vērtējuma saturu.
- 8.3. Vērtējumu uzskaiti un analīzi veic skolas vadība.
- 8.4. Vecāku sapulcēs vai individuāli vecāki tiek informēti par skolēnu zināšanu vērtēšanas kārtību.